

FAQ

Qui sommes nous ?

Weetic est la première plateforme de communication entièrement dédiée à la communication commerciale.

Weetic vous offre un espace de communication entièrement nouveau :
Le WebTradeCenter

Cet espace virtuel est une véritable structure d'hébergement temporaire ou permanent pour vos actions de communication commerciale.

Le WTC héberge des salles de réunions virtuelles qui vous permettent d'inviter vos clients; un simple click à vous rencontrer, converser par Audio et Vidéo et présenter vos documents.

Il permet aussi d'organiser, de participer ou de sponsoriser des évènements.

Weetic organise au sein du WTC de véritables salons professionnels online sur des thématiques verticales au sein desquels les entreprises pourront louer des « stands » et bénéficier de services connexes semblables à ceux proposés par les salons « offline ».

Combien ça coûte ?

Les salles de réunions virtuelles sont facturées sous forme de location mensuelle. Le tarif de location dépend de la « taille de la salle », c'est-à-dire du nombre de participants pouvant participer en simultané dans la réunion.

A titre d'exemple, une salle « classique » permettant d'accueillir 24 participants, dont 6 en vidéo et audio simultané, sera louée pour 300€ par mois.

La location permet une utilisation 24/24 et 7/7 sans aucune limitation de temps pour vos réunions !

Dois-je installer un outil, un programme ?

Non, la technologie utilisée pour nos visioconférence est basée entièrement sur la technologie flash et ne nécessite pas, ni de votre part, ni de celle de vos invités, d'installation d'application, d'applet ou de Plug-in (autre que le plug in flash…). Seul un accès internet est nécessaire !

Nous contacter

Vous pouvez nous contacter à tout moment par téléphone par email :
contact@weetic.com

Pourquoi choisir Weetic ?

L'utilisation des services Weetic vous permet :

De réaliser des gains de temps et des économies en évitant les déplacements inutiles

De tendre géographiquement votre zone de prospection.

De reprendre la main sur votre discours commercial online

De optimiser vos rendez-vous commerciaux « in vivo » par une meilleure préparation.

De évènementialiser vos présentations commerciales

De pouvoir former et informer en « simultané » des réseaux d'agents éloignés

De partager les acquis des rendez-vous commerciaux avec l'ensemble de l'entreprise

De multiplier les rendez-vous commerciaux en dehors des cycles imposés par le calendrier des salons

De fidéliser votre clientèle par la création d'un lien fort, même si éloigné.

De positionner votre entreprise à la pointe des outils de communication

De plus, aucun téléchargement n'est nécessaire pour utiliser Weetic. Il est facile à utiliser, on n'a besoin d'aucune connaissance particulière en informatique.

Notre but est de fournir une technologie fiable qui peut être employée par les personnes ne connaissant pas la technique.

Les seuls outils requis sont un micro, un accès web, et un navigateur internet.

Les présentateurs peuvent commencer une présentation pour 2 personnes seulement « en face to face », ou une conférence avec une centaine d'invités. Les participants cliquent alors sur un lien envoyé par email, puis entrent sur l'interface Weetic à l'aide du nom de la salle et d'un mot de passe.

Qu'est ce que le Web Trade Centre ?

Le Web Trade Centre est un centre d'affaires sur Internet où on peut retrouver :

- Des salles de conférence
- Des salles de conférence de presse
- Des salons virtuels où se rencontrent des professionnels autour d'un thème

Comment fonctionne le Web Trade Centre ?

Le WTC est basé sur la technologie flash qui équipe 90% des ordinateurs et ne nécessite, ni de votre part ni de celle de vos invités, l'installation d'aucun logiciel ou plug-in. Il permet donc de communiquer simplement avec une qualité de son et d'image exceptionnelle avec toute personne équipée d'un accès internet. Le système fonctionne indifféremment avec des Mac ou PC et à travers OS, Linux ou Windows !

Le Web Trade Centre est divisé en 4 espaces : web conférences, espaces réunions, évènementiels et conférences de presse.

Dans quelles circonstances puis-je utiliser le WTC ?

Le WTC peut s'utiliser lors de réunions internes, de développement de projets ou produits. On peut aussi l'utiliser lors de conférences de presse et salons professionnels.

A qui s'adresse le Web Trade Centre ?

Le Web Trade Centre s'adresse aux :

- Equipes commerciales souhaitant faire une formation sur de nouveaux produits
- Directions des Ressources Humaines pour du recrutement en ligne
- Equipes marketing pour le développement d'un produit
- Equipes de communication pour la création de supports, prise de briefs ou encore brainstorming
- Entreprises souhaitant rencontrer ses prospects

Comment mener une web conférence ?

En étant client de Weetic, vous avez une salle de conférence à votre disposition. Pour bien mener une conférence, il faut procéder par différentes étapes :

- Définir un mot de passe pour protéger l'accès à la réunion (optionel)
- Convertir les documents à présenter en documents Flash à l'aide du Flash Converter en ligne
- Envoyer un mail à vos invités avec le lien sur votre salle de réunion
- Commencer la réunion !

Qu'est-ce qu'une salle de réunion Weetic ?

Une Salle de réunion est un espace de communication qui permet de mettre en relation via internet de 2 à 400 personnes en simultané

Nos réunions sont-elles sécurisées ?

Vos réunions sont évidemment sécurisées.

Il existe tout de même 2 types de réunions :

Une réunion peut être publique, c'est à dire que l'on y accède facilement, sans mot de passe

Une réunion peut être protégée, c'est à dire que l'on y accède par login et mot de passe prédéfinis.

Weetic prend-il en charge la diffusion audio et vidéo en continu ?

Oui, afin de mener à bien vos conférences et réunions, Weetic diffuse en même temps la vidéo et l'audio, afin que l'audience comprenne tous les enjeux et bénéfices de la réunion.

Comment planifier une réunion ?

Dès lors que vous avez acquit Weetic, vous pouvez planifier une réunion à votre guise. Pour ceci, il vous suffit juste de prévenir les participants par email.

Comment se déroule une réunion ?

Etape 1 : Préparer la salle de réunion :

A partir de vos écrans d'administration, vous pouvez en quelques clicks :

- Créer vos salles de réunion
- Configurer la salle selon vos besoins

- Télécharger vos documents de présentation (powerpoint, excel, word, jpeg, vidéo etc..)
- Inviter les participants en leur envoyant un mail.

Etape 2 : Animer la réunion :

L'organisateur accueille les participants et gère les autorisations de chacun en fonction de son souhait.

Pendant la réunion, l'organisateur commente les documents en faisant défiler les pages ou les « diapositives ».

L'organisateur peut faire apparaître un « tableau blanc » qui permettra à chacun d'écrire, commenter ou dessiner sur les documents.

Si le souhaite l'organisateur peut partager l'écran de son propre ordinateur et présenter ainsi à tous un document et le modifier en temps réel.

Un « pointeur » permet à l'organisateur de désigner un point particulier sur l'écran

L'organisateur peut initier à tout moment un « sondage » (polling) afin de recueillir les opinions des participants sur un point particulier.

Comment les invités peuvent-ils rejoindre la réunion ?

Les invités reçoivent un email leur indiquant la date et l'heure de la réunion, suivi d'un lien hypertexte. Si celle-ci est sécurisée, ils trouveront dans leur email un login et un mot de passe leur permettant d'assister à la réunion.

Si celle-ci est publique, les participants devront simplement se connecter en entrant leur email. Les nouveaux participants à une Web Conférence peuvent rejoindre leur salle de réunion immédiatement pour participer à une présentation sans télécharger de logiciel ou de plug-in. Aucun essai préalable ou installation spéciale n'est exigé. Tous les participants cliquent simplement sur le nom de leur salle de conférence, entrent un mot de passe ainsi

que leurs noms. Le processus prend seulement quelques secondes.

Combien de participants peuvent y accéder en même temps ?

Une salle de réunion peut compter jusqu'à 25 personnes en même temps.

Une salle de conférence peut accueillir jusqu'à 400 personnes.

Combien de personnes peuvent prendre la parole ?

Tous les participants peuvent prendre la parole et diffuser leur vidéo. Cependant, les salles de réunions « standards » du WTC, limitent la diffusion simultanée vidéo et audio à 6 personnes. Au delà il est non seulement difficile de gérer une réunion ou tout le monde parle en même temps mais cela nécessiterait pour chaque participant une capacité de bande passante trop importante. L'organisateur gère les tours de parole de chacun des participants.

Typiquement une réunion classique va organiser autour d'une vingtaine de personnes qui participent par chat, entendent et voient les 6 organisateurs et peuvent à tour de rôle demander la parole;

Puis-je savoir qui assiste à une conférence ?

On peut parfaitement savoir qui assiste à la réunion, même si celle ci est publique. En effet, chaque participant doit rentrer son email avant d'intégrer une salle de réunion, donc si l'organisateur ne connaît pas cette adresse, il peut interdire l'accès de cette personne.

De plus, les salles peuvent être protégées, donc l'accès ne se fait que par login et mot de passe envoyé par email. De ce fait, vous connaissez les personnes participant à la réunion.

Existe t-il un système de conversation « chat » pour les participants ?

Un chat est disponible afin de permettre au présentateur de répondre aux questions des participants, et de connaître leurs avis sur la réunion.

Quels sont les types de contenus que l'on peut présenter ?

Vous pouvez présenter tous les types de contenus que vous souhaitez : documents Word, Excel, PowerPoint;

Comment partager des fichiers ?

Tous les documents peuvent être téléchargés par les participants à tout moment de la conférence.

Puis-je partager plusieurs fichiers en même temps ?

Il est possible de partager plusieurs fichiers, mais vous ne pourrez en montrer qu'un seul à la fois lors d'une réunion.

Peut-on présenter une vidéo ?

Oui, un onglet spécial dans la salle de réunion permet de présenter vos films.

Combien de temps peut durer une réunion ?
Il n'y a pas de limite de temps à une réunion.

Puis-je bénéficier d'une aide lors de ma réunion ?

Nos équipes vous apportent un support par « chat » ou email au moment des « ouvertures de bureau ».

Les participants peuvent-ils communiquer entre eux avant le début de la réunion ?

Le chat permet à l'audience de communiquer avant tout début et pendant la réunion.

Les réunions sont-elles enregistrées ?

Si l'organisateur le souhaite, il peut enregistrer la réunion qui sera stockée sur nos serveurs de manière sécurisée. Une adresse web vous sera alors donnée pour visionner la conférence.
Comment recevoir l'enregistrement de la réunion ?

Vous pouvez consulter à tout moment votre réunion car un URL vous sera fourni à la fin de votre réunion.

Les salles de réunions sont-elles bloquées par les firewalls ?

Non, puisqu'il n'y a aucun logiciel à installer, les réunions ne sont pas bloquées.
Est-il possible de personnaliser la salle de réunion ?

Qu'est-ce qu'un salon professionnel sur l'interface Weetic ?

A l'instar des salons professionnels, les salons virtuels Weetic offrent pour une durée limitée dans le temps une possibilité de rencontre entre l'offre et la demande.

Complémentaires d'un site web et des salons traditionnels ils représentent un véritable événement commercial pour les entreprises qui pourront lors de ces journées :

- Dialoguer et présenter leurs produits à leurs clients et prospects,
- Conclure des contrats,
- Organiser ou sponsoriser une conférence thématique

- Organiser une conférence de presse.

Pour le « visiteur » c'est l'assurance pendant cette période de trouver une « présence » commerciale capable de répondre en direct à ses interrogations. C'est aussi la possibilité de pouvoir interroger différentes compétences de l'entreprise (techniques, commerciales, financière).

Comment organiser un salon ?

Pour organiser ces salons, Weetic met en ouvre une véritable infrastructure de site événementiel comprenant les outils et fonctionnalités suivants :

- Inscription en ligne des visiteurs et création d'e-badges sécurisés par mot de passe
- Plan d'implantation des « stands » interactifs permettant aux visiteurs de sélectionner les stands qu'ils souhaitent visiter.
- Hall d'accueil des visiteurs et point d'info interactif

Quels types de salons peut-on organiser ?

Tout type de salon est possible.

Quels sont les services disponibles par salon ?

- Planning de gestion des rendez vous commerciaux
- Promotion de l'événement online et offline
- Outil d'e-mailing permettant la gestion des e-invitations
- Outil de sondages et d'études en ligne
- Outil d'animation du stand (jeux, concours, goodies...)
- Forum thématique
- Bibliothèque de documents
- Un service chat est disponible afin de renseigner les visiteurs sur l'activité de votre entreprise. Ainsi, vous entrez directement en contact avec vos prospects éventuels. Vous pouvez mettre en ligne la brochure de votre entreprise afin qu'on puisse la télécharger.

Puis-je configurer les stands à l'image de mon entreprise ?

Nos Stands interactifs sont de véritables mini-sites comprenant :

- Un module de personnalisation du stand permettant de présenter l'offre ou l'entreprise et d'intervenir sur le contenu en temps réel (CMS)
- Des Boards interactifs de présentation de l'entreprise
- Une urne pour collecter les e-badges de vos visiteurs
- Un accès par chat pour vos intervenants
- Un module complet de VidéoConférence Weetic pour chaque exposant.

Les visiteurs peuvent-ils télécharger une brochure de mon entreprise ?

Oui, ils ont la possibilité de la télécharger au format PDF

Que se passe t-il lorsqu'un visiteur vient sur mon stand ?

Lorsqu'un visiteur arrive sur votre stand, il peut vous donner son « e-badge », afin d'être identifié.

Ensuite, il a la possibilité de télécharger la brochure de votre entreprise, puis d'entrer en contact avec vous via une conversation « chat ». Puis, si vous le souhaitez, vous pouvez accéder à une salle de réunion afin de faire une démonstration de produits.

Que trouve t-on au sein de la Press Room ?

Weetic offre aux agences de presse et aux entreprises une structure d'accueil et de services uniques pour organiser leurs événements presse et diffuser leur communiqué de presse.

Le centre offre une véritable salle de Presse où les journalistes peuvent consulter et télécharger vos communiqués de presse.

Les journalistes ont un accès privilégiés et direct à cette espace. Ils y accèdent après avoir donné leur login et password spécifique à leur profession.

Depuis cette espace ils peuvent aussi accéder aux conférences de presse auxquelles ils sont invités.

A qui s'adresse cette salle ?

Cette salle s'adresse aux journalistes et personnes souhaitant donner une conférence de presse.

Que peut-on y faire ?

La press room est la salle d'attente à la web conférence. On peut consulter un film d'entreprise, télécharger la plaquette de présentation de l'entreprise, ou encore entrer en contact par chat avec les personnes présentes.

Est il possible de diffuser un film sur une entreprise ?

Oui, un film d'entreprise peut être diffusé dans la « salle d'attente » avant le début de la conférence de presse.

Puis-je discuter avec les journalistes en attendant la conférence ?

Oui, un système de conversation « chat » est disponible.

Puis-je déposer un communiqué de presse sur cette interface ?

Un espace est dédié aux communiqués de presse de votre entreprise le jour même et la veille de la conférence.